

Webmail

Instellen vakantie en afwezigheidsmeldingen

Deze instructie is voor het instellen vakantie en/of afwezigheidsmeldingen binnen Roundcube.

Login op [webmail](#).

Navigeer naar **Instellingen > Vakantie**

Vul hier de gewenste gegevens in voor de vakantie en/of afwezigheidsmelding.

Zoals Onderwerp, Inhoud Begin- en eindtijd

Zet de **Status** op **Aan**

Klik daarna op **Opslaan**.

Unieke FAQ ID: #1772

Auteur: Helpdesk

Laatst bijgewerkt: 2016-10-24 11:12